



KLASA: 030-08/18-02/46
URBROJ: 332-07-01/9-18-01
Zagreb, 23. studenoga 2018.

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Amruševa 4, OIB: 40719411729, ravnatelj Mile Živčić, dana 23. studenoga 2018. godine, upućuje sljedeći

JAVNI POZIV

za prijavu kandidata za eksperte u disciplinama na svjetskom natjecanju u strukovnim vještinama *WorldSkills Kazan 2019* u okviru ESF-ova projekta *Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre*.

Opis projekta

I.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (u daljnjem tekstu: Agencija) korisnik je projekta *Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre* (u daljnjem tekstu: Projekt) koji je sufinanciran sredstvima iz Europskoga socijalnoga fonda.

Svrha ovoga Javnog poziva je angažman eksperata za različite discipline u kojima će se natjecati hrvatski predstavnici.

Zadaće, obveze i predviđeni rad eksperata

II.

Ukupan broj eksperata koje će Agencija, kao nadležna institucija koja provodi Projekt, angažirati za Natjecanje na temelju ovoga Poziva, bit će određen nakon isteka Javnoga poziva, uzimajući u obzir kvalitetu prijava. Eksperti se mogu prijavljivati u sljedećih pedeset i šest (56) disciplina organizacije *WorldSkills International* koje će se izvoditi na svjetskom natjecanju u Kazanu (Ruska Federacija):

- | | |
|---|---|
| 1. <i>Architectural Stonemasonry</i> | 17. <i>Graphic Design Technology</i> |
| 2. <i>Bricklaying</i> | 18. <i>Jewellery</i> |
| 3. <i>Cabinetmaking</i> | 19. <i>Visual Merchandising</i> |
| 4. <i>Carpentry</i> | 20. <i>Cloud Computing</i> |
| 5. <i>Concrete Construction Work</i> | 21. <i>Cyber Security</i> |
| 6. <i>Electrical Installations</i> | 22. <i>Information Network Cabling</i> |
| 7. <i>Joinery</i> | 23. <i>IT Network Systems Administration</i> |
| 8. <i>Landscape Gardening</i> | 24. <i>IT Software Solutions for Business</i> |
| 9. <i>Painting and Decorating</i> | 25. <i>Print Media Technology</i> |
| 10. <i>Plastering and Drywall Systems</i> | 26. <i>Web Technologies</i> |
| 11. <i>Plumbing and Heating</i> | 27. <i>Chemical Laboratory Technology</i> |
| 12. <i>Refrigeration and Air Conditioning</i> | 28. <i>CNC Milling</i> |
| 13. <i>Wall and Floor Tiling</i> | 29. <i>CNC Turning</i> |
| 14. <i>3D Digital Game Art</i> | 30. <i>Construction Metal Work</i> |
| 15. <i>Fashion Technology</i> | 31. <i>Electronics</i> |
| 16. <i>Floristry</i> | 32. <i>Industrial Control</i> |

- | | | | |
|-----|---------------------------------------|-----|-------------------------------------|
| 33. | <i>Industrial Mechanic Millwright</i> | 44. | <i>Beauty Therapy</i> |
| 34. | <i>Manufacturing Team Challenge</i> | 45. | <i>Cooking</i> |
| 35. | <i>Mechanical Engineering CAD</i> | 46. | <i>Hairdressing</i> |
| 36. | <i>Mechatronics</i> | 47. | <i>Health and Social Care</i> |
| 37. | <i>Mobile Robotics</i> | 48. | <i>Hotel Reception</i> |
| 38. | <i>Plastic Die Engineering</i> | 49. | <i>Pâtisserie and Confectionery</i> |
| 39. | <i>Polymechanics and Automation</i> | 50. | <i>Restaurant Service</i> |
| 40. | <i>Prototype Modelling</i> | 51. | <i>Aircraft Maintenance</i> |
| 41. | <i>Water Technology</i> | 52. | <i>Autobody Repair</i> |
| 42. | <i>Welding</i> | 53. | <i>Automobile Technology</i> |
| 43. | <i>Bakery</i> | 54. | <i>Car Painting</i> |
| | | 55. | <i>Freight Forwarding</i> |
| | | 56. | <i>Heavy Vehicle Technology</i> |

III.

Temeljna je zadaća eksperata izvršiti sljedeće obveze:

1. detaljno se upoznati sa svom dokumentacijom za Natjecanje (pravila natjecanja, tehnički opis, testni zadatak, sigurnosna pravila itd.)
2. izraditi plan pripreme natjecatelja te provoditi pripreme natjecatelja prema pravilima discipline i Natjecanja (zajednički rad, redovito komuniciranje, objašnjavanje pravila, organiziranje praktičnoga rada natjecatelja prema mogućnostima itd.)
3. u suradnji s Agencijom sudjelovati u odabiru kandidata za Natjecanje tijekom prosinca 2018. i siječnja 2019. godine
4. proći trening koji će održati tehnički delegat iz Agencije
5. aktivno sudjelovati na forumu organizacije *WorldSkills Europe* za disciplinu u koju je ekspert izabran
6. sudjelovati na pripremnim radionicama u organizaciji Agencije
7. sudjelovati u Natjecanju i biti članom ocjenjivačkoga povjerenstva u svojoj disciplini tijekom Natjecanja
8. pružati podršku natjecateljima za vrijeme Natjecanja
9. redovito i aktivno komunicirati s predstavnicima Agencije prije i poslije Natjecanja u svrhu promocije strukovnih natjecanja i strukovnog obrazovanja
10. provoditi aktivnosti profesionalno i savjesno te čuvati ugled Republike Hrvatske i Agencije u svim svojim aktivnostima.

IV.

Rad eksperata uključuje rad na pripremnim radionicama, pripremu natjecatelja, sastanke s predstavnicima Agencije, osposobljavanja za Natjecanje, sudjelovanje na Natjecanju i ostale zadaće iz točke III. ovoga Poziva u vremenskom razdoblju od 1. prosinca 2018. do 15. rujna 2019. godine (napomena: **Agencija zadržava pravo izmjene početka i završetka rada**).

Agencija će s odabranim kandidatom/ima sklopiti ugovor. U slučaju neispunjavanja ili neurednog ispunjavanja ugovornih obveza, Agencija zadržava pravo jednostranoga raskida ugovora. U slučaju raskida ugovora zbog neispunjavanja, ili neurednog ispunjavanja ugovornih obveza, od eksperta će se potraživati povrat nastalih troškova, u visini iznosa koji je Agencija potrošila na njega (troškovi putovanja i smještaja za vrijeme pripremnih radionica u Hrvatskoj, paket i putni troškovi za *WorldSkills Kazan 2019*).

Ako Agencija zbog raskida ugovora trpi štetu, ekspert ju je dužan nadoknaditi prema općim propisima obveznoga prava.

V.

Svaki ekspert tijekom sudjelovanja u ovoj aktivnosti dužan je biti dostupan za sve sastanke koji će se održavati tijekom 2018. i 2019. godine, osim u slučaju neodgovodivih ili nepredviđenih obveza, o čemu će morati pravodobno obavijestiti predstavnika Agencije koji će biti zadužen za organiziranje sastanaka.

Predviđeno je održavanje poludnevni sastanaka (prosinac 2018., ožujak, svibanj i lipanj 2019.), prve dvodnevne radionice s natjecateljima krajem veljače, dvodnevni trening za eksperte u travnju, posljednje pripremne radionice u drugom tjednu srpnja te samo natjecanje za koje će eksperti morati biti na raspolaganju od 17. do 28. kolovoza 2019. godine.

Uz osobne sastanke, od eksperata se očekuje (prema potrebi) i sudjelovanje u virtualnim sastancima s predstavnicima Agencije i drugim ekspertima.

VI.

Eksperti će primiti odgovarajuću financijsku naknadu za rad na projektu. Iznos i kriteriji financijskih naknada utvrđeni su financijskim planom Projekta i *Odlukom o iznosu naknade za usluge vanjskih stručnjaka na ESF projektima* (KLASA: 030-08/18-02/01; URBR: 332-01-00/1-18-01). Predviđeni iznos naknade utvrdit će se za svakog eksperta ugovorom o suradnji/djelu - ovisno o složenosti discipline, broju natjecatelja te dogovorenom broju dana priprema. Naknada će biti isplaćena nakon urednog izvršenja svih ugovorenih obveza.

Ekspertu čiji natjecatelj na natjecanju *WorldSkills Kazan 2019* ostvari značajan uspjeh dodijelit će se i financijske nagrade, i to:

- 3.000,00 HRK za medalju izvrsnosti
- 4.000,00 HRK za brončanu medalju
- 6.000 HRK za srebrnu medalju
- 8.000 HRK za zlatnu medalju.

Agencija će podmiriti troškove putovanja, smještaja i dnevnica za sudjelovanje eksperata na Natjecanju te troškove putovanja i smještaja za vrijeme pripremnih radionica u Hrvatskoj.

Uvjeti

VII.

Kandidati za eksperte moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- 1) najmanje pet godina radnog iskustva relevantnog za disciplinu za koju se ekspert prijavljuje
- 2) dobro poznavanje rada na računalu (mora biti navedeno u CV-u)
- 3) vrlo dobro poznavanje engleskoga jezika (mora biti navedeno u CV-u)
- 4) prethodno iskustvo na međunarodnim natjecanjima u strukovnim vještinama (*prednost*)
- 5) prijedlog natjecatelja za disciplinu koju prijavljuju (*prednost*).

Od eksperta se traže razvijene komunikacijske vještine i dobar timski rad.

Navedenu dokumentaciju obvezno je proučiti kako bi prijavitelji mogli unaprijed utvrditi zadovoljavaju li sve uvjete za eksperta u disciplini Natjecanja.

VIII.

Uz prijavu kandidati prilažu obveznu dokumentaciju:

- životopis u kojemu će biti vidljivi svi uvjeti navedeni u točki VII. ovoga Poziva
- kratko pismo namjere kojim će se obrazložiti relevantno iskustvo te način kako će kandidat svojim radom opravdati funkciju eksperta
- prijedlog plana pripreme natjecatelja za *WorldSkills 2019* izrađen u predlošku koji se nalazi u prilogu ovoga Poziva temeljem tehničkog opisa discipline za koju se prijavljuje te testnom zadatku koji se za tu disciplinu izvodio na *WorldSkills 2017* natjecanju ili, ako je već dostupan, testnom zadatku previđenom za *WorldSkills 2019*. Navedene dokumente kandidati za eksperte trebaju zatražiti slanjem zahtjeva na adresu e-pošte worldskillscroatia@asoo.hr
- potpisanu izjavu dostupnosti za sve aktivnosti previđene u točki V. ovoga Poziva te suglasnost poslodavca (ako je kandidat zaposlen) za sudjelovanje eksperta na svim aktivnostima previđenima u točki V. ovoga Poziva
- preslike certifikata/potvrda o sudjelovanju na *EuroSkills / WorldSkills* natjecanjima (opcija).

IX.

Svi prijavljeni eksperti proći će razgovor (osobni ili putem videokonferencije s kandidatima izvan Zagreba) s *Povjerenstvom za izbor eksperata za sudjelovanje na natjecanju WorldSkills 2019.*, tijekom kojeg će se provjeriti zadovoljavanje svih uvjeta navedenih u točki VII. ovoga Poziva, motiviranost te razina poznavanja dokumentacije Natjecanja.

Na prijedlog *Povjerenstva za izbor eksperata za sudjelovanje na natjecanju WorldSkills 2019.*, a temeljem objektivnog i stručnog vrednovanja razine ispunjavanja uvjeta iz Poziva svakoga kandidata, ravnatelj Agencije donijet će *Odluku o imenovanju eksperata za sudjelovanje na natjecanju WorldSkills 2019.*, i to u roku od 15 dana od završetka roka za dostavu prijava. Ako za neku disciplinu ne bude prijava, ili prijave kandidata ne budu zadovoljavajuće, u toj disciplini Agencija neće imenovati eksperta.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i u istome roku.

Kandidati koji neće biti odabrani bit će evidentirani na ljestvici poretka prema ostvarenim bodovima te će biti smatrani rezervnim kandidatima.

U slučaju odustajanja odabranoga kandidata s najvećim brojem bodova bilo kada tijekom 2019. godine, prvi sljedeći kandidat po broju bodova bit će kontaktiran s namjerom da se s njime sklopi ugovor o suradnji/djelu. Isti postupak će se ponoviti sa svim ostalim prijavljenim kandidatima, ako s više rangiranim kandidatima Agencija neće biti u mogućnosti sklopiti ugovor o suradnji/djelu.

X.

Dostavom prijave i dokumentacije navedenih u točki VIII. ovoga Poziva kandidati su suglasni da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresu e-pošte, kućnu ili poslovnu adresu, telefonski broj i ostalo) navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji.

Kandidati u svakom trenutku tijekom provedbe projekta mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju pravo i na podnošenje prigovora na obradu svojih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak te tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

XI.

Rok za dostavu prijave: 7. prosinca 2018. godine u 10:00 sati.

Prijava, sa svom obveznom dokumentacijom, podnosi se isključivo elektroničkom poštom na adresu: worldskillscroatia@asoo.hr. Nepotpune prijave i prijave izvan roka neće se razmatrati.

Ravnatelj
Miroslav Živčić



